



Polisi 'Prevent'

Dyddiad	Pwrpas y Cyhoeddiad/Disgrifiad o'r Newid	Asesiad Effaith Cydraddoldeb wedi ei gwblhau
1 Chwefror 2016	Cymeradwyo cychwynnol	11 Chwefror 2016
30 Ionawr 2017	Adolygu a chymeradwyo	
Awst 2017 a Medi 2018	Mân newidiadau	
28 Ionawr 2019	Adolygu ac ail-gymeradwyo	
1 Mehefin 2020	Adolygu (mewn perthynas â phandemig Covid-19) ac ail-gymeradwyo	

Swyddog Polisi	Uwch Swyddog sy'n Gyfrifol	Cymeradwywyd gan	Dyddiad
Pennaeth Llywodraethu a Chydymffurfio	Prif Swyddog Gweithredu ac Ysgrifennydd y Brifysgol	Grŵp Tasg Cydymffurfio	1 Mehefin 2020

Caiff y polisi hwn ei adolygu ymhen tair blynedd

Polisi 'Prevent'

Nod Prifysgol Bangor yw darparu amgylchedd sy'n parchu ac yn gwerthfawrogi cyfraniad cadarnhaol ei holl aelodau, fel y gallant wireddu eu posibilïadau'n llawn a chael budd a mwynhad o'u cyfraniad at fywyd y brifysgol. Mae'r gwerthoedd hyn wedi eu hymgorffori hefyd yng Nghynllun Strategol y Brifysgol.

I gyrraedd y nod hwn, mae'r brifysgol yn cydnabod bod gan ei holl aelodau a darpar aelodau yr hawliau sylfaenol isod:

- Cael eu trin ag urddas a pharch
- Cael eu trin yn deg
- Cael eu hannog i wireddu eu posibilïadau'n llawn

1. Rhagarweiniad

[a] *Deddf Gwrthderfysgaeth a Diogelwch 2015 / Y Strategaeth Prevent*

Cyhoeddwyd y Strategaeth Prevent fel rhan o'r strategaeth wrthderfysgaeth gyffredinol a elwir yn CONTEST¹. Nod y strategaeth Prevent yw lleihau bygythiad terfysgaeth i'r DU drwy atal pobl rhag mynd yn derfysgwyr, neu gefnogi gweithgaredd terfysgol.

Roedd Deddf Gwrthderfysgaeth a Diogelwch 2015 ("y Ddeddf") yn cynnwys y gofyniad a nodwyd uchod sef yr angen i atal pobl rhag cael eu tynnu i mewn i derfysgaeth. Mae'r Ddeddf yn gosod dyletswydd ar awdurdodau penodol (yn cynnwys prifysgolion) i roi ystyriaeth briodol i'r angen i atal pobl rhag cael eu tynnu i mewn i derfysgaeth.

[b] *Cyd-destun*

Mae'r Polisi hwn yn amlinellu dull gweithredu Prifysgol Bangor i sicrhau y cydymffurfir â gofynion y Ddeddf a'r Ddyletswydd Prevent, a'i ffordd o ymdrin â phryderon a godir yn ei chymuned, a'i chyfraniad i unrhyw ymateb amlasiantaethol i bryderon a godir.

2. Cwmpas

Mae'r Polisi hwn yn berthnasol i'r holl unigolion a ddaw i gysylltiad â Phrifysgol Bangor yn cynnwys y canlynol ond nid yn gyfyngedig iddynt, sef myfyrwyr a staff Prifysgol Bangor, siaradwyr gwadd² (ar y campws, mewn digwyddiadau brand y brifysgol oddi ar y campws, ac mewn digwyddiadau brand y brifysgol a gynhelir ar-lein) swyddi er anrhydedd a chyfarwyddwyr, yn ogystal â chlybiau, cymdeithasau, cynrychiolwyr cwrs, gwirfoddolwyr a swyddogion sabothol Undeb Myfyrwyr Bangor ac aelodau o'r Cyngor.

¹ Contest 3.0 June 2018 <https://www.gov.uk/government/publications/counter-terrorism-strategy-contest-2018>

² Mae 'Siaradwr Gwadd' yn cynnwys unrhyw un a wahoddir i roi darlith, araith neu i gymryd rhan mewn trafodaeth banel. Mae hefyd yn cynnwys recordio neu ffrydio siaradwyr yn glyweledol, neu ddangos ffilm a fwriedir i hyrwyddo safbwynt penodol.

3. Dull Gweithredu

Fel rhan o'i chyfrifoldebau bydd Prifysgol Bangor yn cynnal asesiad risg sy'n gymesur â maint, cymhlethdod a chyd-destun diwylliannol y sefydliad. Bydd yr asesiad risg yn sicrhau bod polisiau a gweithdrefnau priodol yn eu lle i helpu i nodi a chefnogi unigolion a all fod yn agored i niwed a hefyd i oruchwylio rheolaeth glir o'r gofynion. Caiff yr asesiad risg ei adolygu'n rheolaidd a'i ddiweddarau, lle bo'r angen.

[a] Nodi a chefnogi

Mae'r brifysgol eisiau nodi unigolion yn ei chymuned sy'n agored i niwed yn gynnar yn y broses, boed yn aelod staff neu'n fyfyrwr, a sicrhau y rhoddir y gefnogaeth a'r darpariaethau lles priodol iddynt. Bydd cyfrifoldebau'r brifysgol o dan y Ddeddf yn cael eu rheoli i ddechrau trwy drefniadau diogelu presennol a nodir yn y Polisi hwn, a hefyd o fewn *Polisi Diogelu'r brifysgol*, ac fel yr amlinellir yn y siart llif yn Atodiad 1 i'r Polisi hwn.

[b] Atgyfeirio

Gall unrhyw aelod staff, neu fyfyrwr nodi pryderon am aelodau eraill o'r staff neu fyfyrwyr sy'n agored i'r risg o gael eu tynnu i eithafiaeth dreisgar, yn seiliedig ar wybodaeth y maent wedi'i derbyn neu ymddygiad y maent hwy neu unigolyn arall wedi'i weld.

Mae'r brifysgol o'r farn ei bod yn bwysig i'r pryderon hynny gael eu rhannu mewn amgylchedd diogel a chefnogol, lle gellir cynnig ymyriad priodol, os bydd angen.

Gall aelod staff neu fyfyrwr gyfeirio pryderon sydd ganddynt am unigolyn mewn sawl ffordd. Oni bai bod bygythiad uniongyrchol (i fywyd neu achosi niwed) awgrymir y dylai pryderon gael eu cyfeirio yn y lle cyntaf at ddarpariaethau diogelu a lles yn naill ai Adnoddau Dynol neu Wasanaethau Myfyrwyr.

Lle bo darpariaethau diogelu a lles sydd eisoes yn bodoli wedi eu cynnig, ac mae pryder yn parhau am unigolyn, neu lle bo'r pryder mor fawr ag i gyfiawnhau ei atgyfeirio ymlaen ar unwaith at sefydliad allanol, bydd y drefn ganlynol yn berthnasol:-

- i. Dylai'r pryder gael ei godi i ddechrau gydag aelod priodol o staff yn ysgol neu adran yr unigolyn e.e. Pennaeth Ysgol, rheolwr llinell, uwch diwtor ac ati a ddylai drafod y mater gyda'r unigolyn sy'n rhoi gwybod am y pryder. Bydd yr aelod staff sy'n derbyn y pryder, yn ei dro, yn rhoi gwybod i Gydlynnydd Prevent y Brifysgol³ neu i'r Dirprwy Gydlynnydd Prevent yn eu habsenoldeb⁴.

Bydd Cydlynnydd Prevent y Brifysgol yn trafod y pryder gyda'r aelod staff sy'n rhoi gwybod ac yna bydd yn cynnull y Panel Atgyfeirio fel yr amlinellir yn Atodiad 1 isod.

³ Pennaeth Llywodraethu a Chydymffurfio

⁴ Dirprwy Gyfarwyddwr AD (Gweithrediadau)

- ii. Bydd y Panel Atgyfeirio yn ystyried yr holl opsiynau sydd ar gael ac yn dod i benderfyniad a yw'r unigolyn yn cael ei atgyfeirio i'r Broses Sianel (a hwylusir gan Heddlu Gogledd Cymru a'r Awdurdod Lleol perthnasol) neu ei atgyfeirio i gael diogelwch sefydliadol/cefnogaeth les pellach.
- iii. Bydd Cydlynnydd Prevent y Brifysgol yn atgyfeirio'r achos i'r asiantaeth statudol briodol.
- iv. Bydd Cydlynnydd Prevent y Brifysgol yn cynrychioli'r brifysgol mewn cyfarfodydd panel amlasiantaeth/Sianel, ym mha bynnag fformat y cânt eu cynnal, naill ai'n wyneb yn wyneb neu'n rhithiol, mewn perthynas â'r atgyfeirio.
- v. Atgyfeirio y tu allan i oriau: os bydd angen nodi pryder y tu allan i oriau swyddfa arferol, dylid ei godi yn y lle cyntaf gydag adran ddiogelwch y brifysgol sydd ar gael 24 awr y dydd, 365 diwrnod y flwyddyn ar (01248) 382795. Dylai'r adran ddiogelwch wedyn godi'r pryder gyda Chydlynnydd Prevent y brifysgol.

Os oes pryder uniongyrchol o bergyl i fywyd neu niwed, y drefn atgyfeirio gywir yw ffonio 999 ac yna rhoi gwybod i Gydlynnydd Prevent y brifysgol cyn gynted ag y bo modd.

4. Rhannu Gwybodaeth

Wrth ddilyn y drefn a amlinellir yn Adran 3[b] uchod, a hefyd yn Atodiad 1 gall fod achosion lle mae'r brifysgol yn ddigon pryderus am les unigolyn fel bod rhaid rhannu'r pryderon hyn gydag asiantaethau allanol. Gall hyn gynnwys atgyfeirio i'r broses Sianel, a/neu gyfeirio i Heddlu Gogledd Cymru (yn ôl amodau y Cytundeb Rhannu Gwybodaeth).

Wrth ddod i benderfyniad ar rannu gwybodaeth gyda thrydydd parti (fel yn Adran 3[b] uchod) bydd y brifysgol yn cadw at ei Pholisi Diogelu Data, gofynion Rheoliadau Diogelu Data Cyffredinol, Deddf Diogelu Data 2018, a'r egwyddorion sydd ynddynt. Caiff cofnodion cyfrinachol am y wybodaeth a rennir eu cadw gan Gydlynnydd Prevent y Brifysgol yn y Swyddfa Cynllunio a Llywodraethu, yn unol â gofynion Deddf Diogelu Data 2018.

Ymdrinnir â cheisiadau gan yr heddlu/gwasanaethau diogelwch ynglŷn ag unigolion ym Mhrifysgol Bangor gan y Pennaeth Llywodraethu a Chydymffurfio yn unol â gofynion deddfwriaethol cyfredol a pholisiau'r brifysgol.

Ym mhob achos bydd rheidrwydd, cymesuredd, risg a lle bynnag y bo'n bosibl cydsyniad yr unigolyn, yn allweddol i benderfynu a fydd gwybodaeth yn cael ei rhannu ai peidio.

5. Hyfforddiant

Bydd y brifysgol yn sicrhau y cynigir hyfforddiant priodol ac ymwybyddiaeth i staff ar bob lefel yn y brifysgol. Caiff hyfforddiant ei gynnig wyneb yn wyneb a thrwy fodiwl e-ddysgu'r brifysgol sydd ar gael i'r holl staff ar *Blackboard*. Yn benodol, awgrymir y bydd rhaid i staff yn y gwasanaethau canlynol gael hyfforddiant ymwybyddiaeth o ddyletswydd Prevent: -

- Swyddfa Llywodraethu a Chydymffurfio;

- Adnoddau Dynol;
- Y Ganolfan Addysg Ryngwladol;
- Gwasanaethau Myfyrwyr, ac yn arbennig cyngorwyr iechyd meddwl a chwyselwyr;
- Gwasanaethau Eiddo a Champws, a'r adran ddiogelwch yn benodol;
- Gwasanaethau Masnachol (uwch wardeniaid a myfyrwyr wardeiniaid, staff archebu cynadleddau ac ystafelloedd yn benodol)
- Uwch Diwtoriaid a thiwtorïaid personol;
- Gweinyddwyr colegau ac ysgolion academiaidd.

Dylid annog pob aelod arall o staff o fewn gwasanaethau proffesiynol ac ysgolion academiaidd i gael hyfforddiant, ac mae rheolwyr llinell yn gyfrifol am sicrhau bod eu holl staff yn ymwybodol o'r Ddyletswydd Prevent a'r dulliau atgyfeirio i godi pryderon. Dylid annog staff hefyd i gael hyfforddiant bob tair blynedd er mwyn sicrhau eu bod yn cael y wybodaeth ddiweddaraf. Bydd nodyn o bresenoldeb staff ar hyfforddiant Prevent yn cael ei gadw yn y system *Agresso*.

6. Deunydd Ymchwil Sensitif o ran Diogelwch

Yn dilyn cyhoeddi'r dogfen "Oversight of Security Sensitive Research Material" (UUK 2012) mae'r brifysgol wedi sefydlu *Trefn Gymeradwyo a Chofrestru Projectau Ymchwil Sensitif*⁵ i ddenu a dal manylion am ymchwil sydd naill ai'n [a] sensitif o ran diogelwch neu [b] gyda'r potensial i niweidio enw da'r brifysgol.

Goruchwylir y broses hon gan Bwyllgor Moeseg y Brifysgol a chaiff ei rheoli o ddydd i ddydd gan y Pennaeth Llywodraethu a Chydymffurfio.

7. Cysylltiadau â Pholisïau a Gweithdrefnau eraill

Mae'r polisi hwn wedi'i gysylltu'n agos â Pholisi a Gweithdrefnau eraill y brifysgol. Yn benodol:

- *Y Cod Ymarfer ar Ryddid i Lefaru sy'n cynnwys proses i gymeradwyo siaradwyr allanol. Bydd y Grŵp Goruchwyllo Rhyddid i Lefaru yn rheoli gofynion y Cod Ymarfer a hefyd yn goruchwyllo rheolaeth ar ystafelloedd ffydd y brifysgol.*
- *Y Rheoliadau Defnydd Derbyniol sydd hefyd yn cynnwys cyfeiriad at ofynion y Dfeddf Gwrthderfysgaeth a Diogelwch 2015.*
- *Y Polisi Diogelu sy'n amlinellu gweithdrefnau'r brifysgol wrth ymdrin â materion diogelu.*

8. Cwynion

Y Pennaeth Llywodraethu a Chydymffurfio fydd yn cydlynu unrhyw gwynion a dderbynnir mewn perthynas â'r polisi hwn.

⁵ Ar gael ar wefan y brifysgol

- Dylid cyfeirio'r gwyn at y Pennaeth Llywodraethu a Chydymffurfio yn y lle cyntaf. Cydnabyddir derbyn y gwyn o fewn 3 diwrnod gwaith, a gwneir pob ymdrech i gynnig ateb mwy cynhwysfawr o fewn 15 diwrnod gwaith.
- Os nad yw'r ymgeisydd yn fodlon â'r ateb, dylai hysbysu'r Pennaeth Llywodraethu a Chydymffurfio o fewn o fewn 15 diwrnod gwaith. Bydd y gwyn yn cael ei chyfeirio wedyn at Ysgrifennydd y Brifysgol a delir â hi yn unol â threfn gwynion y brifysgol fel bo'n briodol.

Ar gyfer cwynion sy'n gysylltiedig â chydymffurfio â Prevent yn unig, os yw ymgeiswyr yn anfodlon â chanlyniad y Weithdrefn Gwynion gallant gysylltu â Chyngor Cyllido Addysg Uwch Cymru (HEFCW) y dirprwywyd cyfrifoldeb iddynt gan yr Ysgrifennydd Cartref i fonitro cydymffurfio â'r ddyletswydd Prevent mewn perthynas â darparwyr addysg uwch perthnasol yng Nghymru:

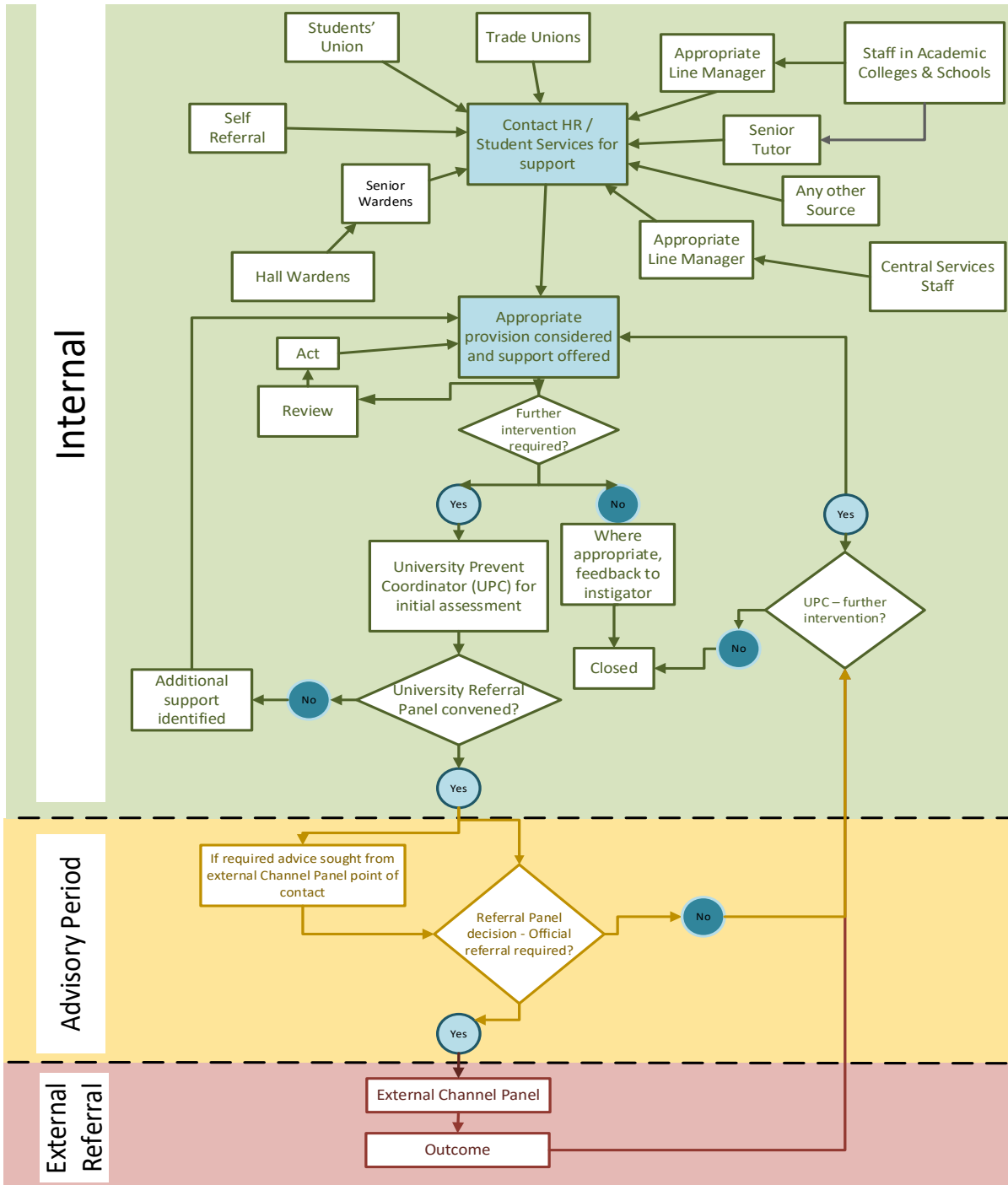
Cyngor Cyllido Addysg Uwch Cymru
Tŷ Afon
Ffordd Bedwas
Bedwas
Caerffili
CF83 8WT

Ffôn: 029 2085 9696

Gwe: www.hefcw.ac.uk

E-bost: cwynion@hefcw.ac.uk

Information Sharing Procedure: Vulnerable Student or Member of Staff



Atodiad 2

Prifysgol Bangor Panel Atgyfeirio Dyletswydd Prevent

Aelodau Craidd

Ysgrifennydd y Brifysgol (Cadeirydd)
Cyfarwyddwr Adnoddau Dynol
Dirprwy Is-ganghellor (Myfyrwyr)
Cydlynnydd Prevent y Brifysgol

Hefyd, dylid gwahodd un neu fwy o'r canlynol

Atgyfeirio Myfyrwyr

Cyfarwyddwr Gwasanaethau Myfyrwyr
Cyfarwyddwr Undeb y Myfyrwyr
Llywydd, Undeb y Myfyrwyr

Atgyfeirio Staff

Dirprwy Gyfarwyddwr Gweithrediadau Adnoddau Dynol (Dirprwy Gydlynnydd Prevent)

Cylch Gorchwyl

1. Bydd y Panel Atgyfeirio Dyletswydd Prevent (y Panel) yn cael ei alw gan Gydlynnydd Prevent y Brifysgol mewn ymateb i bryder a godwyd mewn perthynas ag unigolyn a all fod mewn risg o gael ei dynnu i mewn i derfysgaeth dreisgar.
2. Bydd y Panel yn cynnwys yr unigolyn a nodir uchod (fel bo'n briodol), ond gall y Cadeirydd ofyn i aelodau perthnasol eraill o'r staff fod yn bresennol yn y cyfarfod, fel bo'n briodol, i gynnig gwybodaeth bellach a/neu gyngor.
3. Caiff y Panel ei gynnull fesul achos a bydd yn penderfynu a yw achos unigol yn cael ei atgyfeirio at asiantaeth allanol i gael cefnogaeth bellach, ei atgyfeirio i'r broses Panel Sianel, neu ei atgyfeirio yn ôl i ddarpariaethau lles a diogelu presennol y brifysgol.
4. Darperir adroddiadau, gyda'r wybodaeth bersonol wedi ei dileu, o gyfarfodydd y Panel i'r Grŵp Tasg Cydymffurfio, at ddibenion monitro, yn ei gyfarfod nesaf.